АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ОБ-20

Възложител: „Водоснабдяване и канализация" – ЕООД - Пловдив
Поделение
Партида в регистъра на обществените поръчки: 00197
Адрес: гр. Пловдив, бул. Шести септември № 250
Лице за контакт: инж. Невяна Божилова, юрк. Катерина Дончева
Телефон: 032 605 945;032 605 955;
Телефон/факс: 032 635 431
E-mail: vik_op@vik.bg
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да [X] **Не**
Допълнителна информация може да бъде получена от:
[X] Горепосоченото/ите място/места за контакт
[] Друг адрес:
Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [X] Не

Обект на поръчката:
[] Строителство
[] Доставки
[X] Услуги
Предмет на поръчката: "Ремонт и/или преустройство на съоръжения под налягане – съдове, работещи под налягане и устройства, собственост на „ВиК" ЕООД – Пловдив"

Кратко описание: Извършване на ремонт и/или преустройство на съоръжения под налягане – съдове, работещи под налягане и устройства, собственост на „ВиК" ЕООД – Пловдив (съдове под налягане, които работят в хидрофорните уредби в града и помпените станци), за срок от 1 (една) година, считано от дата на подписване на договора. Дейностите, които се предвижда да бъдат извършвани, са посочени по-долу и са примерни. При необходимост Възложителят си запазва правото да включва и други дейности, свързани с ремонта и/или преустройството на съоръженията под налягане. Извършването на ремонта и/или преустройството на съоръженията ще се осъществява след направена заявка от Възложителя.

Възложителят ще заплаща всеки ремонт на избрания за изпълнител участник (и на подизпълнителя, ако участникът използува такъв и са изпълнени условията в съответствие с чл. 66 от ЗОП) по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след извършване на услугата, представяне на приемо-предавателен протокол и данъчна фактура.

Изисквания за изпълнение предмета на поръчката:

Извършване на ремонт и/или преустройство на съоръжения под налягане – съдове, работещи под налягане, и устройства, собственост на „ВиК" ЕООД – Пловдив при следните условия:

1. Примерни дейности, които се предвижда да бъдат извършвани:

- Укрепване фундаментите и опорите, на които са монтирани съдовете под налягане,

като:

- новите или възстановени опори (фундаменти) са изчислени за всички натоварвания, възникващи при експлоатацията на съда
- се осигури необходимата носеща способност на фундамента или основата за монтаж, за да се избегне евентуално поддаване

• Отваряне на ревизионните отвори, оглед на състоянието на вътрешните повърхности на съоръженията под налягане и почистването им – механично и с препарат

• Обмазка на вътрешните повърхности с антикорозионно покритие, външно боядисване с антикорозионна боя

• Извършване при необходимост на специализирани заварки

• Ремонт/подмяна на прилежащата арматура, съобразена с характеристиките и условията на работа и експлоатация на съоръженията под налягане – кранове, клапи, обезвъздушители, предпазни вентили и др.

• Съоръжаване (оборудване) на съоръженията под налягане с височина над 2 м със стационарни стълби и площадки за обслужване на арматурата, средствата за измерване и предпазните клапани

• Извършване на хидростатично изпитване след ремонта, когато се изисква, съгласно чл. 183 от Наредбата за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръженията под налягане (НУБЕТНСН)

• Изготвяне на техническа документация за ремонта на съоръженията под налягане съгласно чл. 168 от Наредбата за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръженията под налягане (НУБЕТНСН)

• Изготвяне на технически паспорт

• Изготвяне на необходимата документация за регистриране на съоръженията

2. Общи положения:

• Ремонтът и/или преустройството на съоръжения под налягане да се извършва в съответствие с Глава четвърта: Технически изисквания, правила и норми при ремонтиране и преустройство на съоръжения под налягане от Наредбата за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръженията под налягане (НУБЕТНСН).

• Извършването на ремонта и/или преустройството на съоръженията ще се осъществява след направена заявка от Възложителя, по следната схема:

Горепосочените примерни дейности ще се осъществяват след извършване оглед на съоръжението, подлежащо на ремонт и/или преустройство, в присъствието на упълномощен представител на Възложителя. Въз основа на извършения оглед Изпълнителят съставя протокол за необходимите ремонтни дейности и представя стойностна сметка за цената на конкретния ремонт или преустройство, която се съгласува с Възложителя. След приключване на ремонта Изпълнителят съставя надлежно оформена фактура за стойността на ремонта, към която се прилага протокол с описание на материалите за ремонта (по вид, количество и стойност), както и стойността на вложения труд. Вложените материали се доказват с приложени фактури. Ремонтираното съоръжение се предава с необходимите техническа документация (при извършване на преустройство), протоколи и сертификати съгласно изискванията на действащата Наредба за устройство, безопасната експлоатация и техническия надзор на съоръжения с повишена опасност. Неразделна част от тази документация са и рентгенографски снимки на всички извършени заварки.

• Гаранционният срок на извършените ремонти на съоръженията трябва да бъде минимум 60 (шестдесет) месеца.

• Предаването на отремонтираното и/или преустроено съоръжение ще се извършва с приемо-предавателен протокол, подписан от оторизирани представители на двете страни.

Място на извършване: Обекти на Възложителя „Водоснабдяване и канализация" ЕООД - Пловдив, на територията на гр. Пловдив и област Пловдив

Обща прогнозна стойност на поръчката *(в лв., без ДДС):* **70 000.00 лв.** (седемдесет хиляди лева), без ДДС

Обособени позиции *(когато е приложимо)*: [] Да [X] Не

Номер на обособената позиция: [ ]
Наименование:
Прогнозна стойност *(в лв., без ДДС)*:

Условия, на които трябва да отговарят участниците *(когато е приложимо):*
в т.ч.:
Изисквания за личното състояние: За участниците трябва да е налице липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Да се предостави Удостоверение за вписване в регистъра на лица, извършващи поддържане, ремонтиране и преустройство на съоръжения с повишена опасност (съоръжения под налягане), издадено от Председателя на ДАМТН, в съответствие с изискванията на чл. 36, ал. 1 от Закона за техническите изисквания към продуктите – заверено ксерокопие с "Вярно с оригинала", с подпис и печат на фирмата.

Икономическо и финансово състояние: Не се изисква

Технически и професионални способности: Участниците трябва да притежават валиден Сертификат за управление на качество ISO 9001:2015 или еквивалентен. Обхватът на сертификацията трябва да отговаря на предмета на поръчката. Обстоятелството се декларира в Образец № 1, документът се представя при подписване на договор с определения Изпълнител.
Участниците трябва да представят списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите/периодите и възложителите; При подписване на договор, избраният за Изпълнител участник, е длъжен да представи най-малко 2 (две) удостоверения за добро изпълнение на услугите, които да са идентични или сходни с предмета на поръчката. Участниците трябва да декларират, че имат на разположение технически лица, отговарящи за изпълнението на поръчката, включително и лица, отговарящи за контрола на качеството. Участниците трябва да декларират че имат на разоположение технически лица, които имат права и квалификация да извършват специализирани заварки. Обстоятелството се декларира в Образец № 1, а копия на документи и удостоверения се представят при подписване на договора. Участниците трябва да декларират, че ще се използват материали, заложени в техническата документация, които да гарантират безопасна работа на съоръженията под налягане за предвидения срок на експлоатация или производствени цикли, като те отговарят на изискванията на на чл.174 от Наредбата за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръженията под налягане. Обстоятелството се декларира в Образец № 1.

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо):*
[не] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

[не] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:
[X] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:
[X] Цена и качествени показатели
[] Разходи и качествени показатели
[] Ниво на разходите
[] Най-ниска цена

Показатели за оценка:

К1 – Цена, в лв., без ДДС **Тежест:** 60 точки

Този критерий се изчислява по следната формула:

К1 = (К1 минимална/К1 конкретна)*60

На оценка подлежи общата стойност, която се получава като сума от единичните цени за всяка една от примерните дейности по начина, посочен в Образец 2. Участниците са длъжни да се съобразят с изискването на Възложителя да посочат единични цени за всяка една от примерните дейности, посочени в Образец 2. В случай, че участниците не посочат единична цена за някоя от дейностите, офертата им няма да подлежи на разглеждане и оценка.

К2 – Гаранционен срок на извършваната услуга **Тежест:** 35 точки

Този критерий се изчислява по следната формула:

К2 = (К2 конкретен/К2 максимален)*35

Участниците трябва да посочат еднакъв гаранционен срок за всеки вид дейност, който да бъде изразен в месеци след извършване на услугата и подписване на приемо-предавателен протокол. Гаранционния срок трябва да е минимум 60 (шестдесет) месеца. В случай, че участник посочи различни гаранционни срокове за видовете дейности, описани в Приложение №1, както и други мерни единици (години, дни), офертата няма да подлежи на разглеждане и оценка.

К3 – Срок за изпълнение **Тежест:** 5 точки

Този критерий се изчислява по следната формула:

К3= (К3 конкретен/К3 максимален)*5

Срок за изпълнение се изчислява като сумата от всички посочени срокове се раздели на 10, съгласно Приложение № 1.

Срок за получаване на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* 19.10.2017. Час: (чч:мм) 16.30 ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* 31.12.2017 г. Час: (чч:мм) 16.30 ч.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* 20.10.2017г. Час: (чч:мм) 10.00 ч.

Място на отваряне на офертите: „Водоснабдяване и канализация" ЕООД – Пловдив, гр. Пловдив, бул. "Шести септември" № 250, Административна сграда, ет. 3, Заседателна зала. При отваряне на офертите могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [] Да [X] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [……]

Друга информация *(когато е приложимо):* [……]

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела на поръчката, която ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, която ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията към участника се доказват от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за

изпълнението на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Офертата да съдържа:

- Извлечение от електронната страница на Търговски регистър към Агенцията по вписванията – заверено ксерокопие с "Вярно с оригинала", с подпис и печат на фирмата;
- При участие на обединение, което не е юридическо лице - заверено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението. В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка, както и да е уговорена солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство. Необходимо е да се посочи и следната информация във връзка с конкретната обява, а именно:
  - правата и задълженията на участниците в обединението
  - разпределението на отговорността между членовете на обединението
  - дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението
- Попълнен Образец 1 – Техническо предложение за изпълнение на поръчката, с приложени към него документи, посочени и изисквани от Възложителя. Когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, към техническото предложение се предоставя документ за упълномощаване;
- Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1- 5 и 7 от ЗОП – по образец;
- Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП – по образец;
- Декларация за приемане на условията на проекто-договора – по образец;
- Декларация за срока на валидност на офертата – по образец;
- Попълнена информация - по бланка-образец;
- Попълнен Образец 2 – Ценово предложение, в лева, без ДДС, с посочени единични цени за всяка примерна дейност, по начина, посочен в Образеца;
- Списък на документите, съдържащи се в офертата.

В случай, че подадената оферта не съдържа някой от описаните документи и/или не е изпълнено което и да е от изискванията на Възложителя, офертата няма да подлежи на разглеждане и оценка.

Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 ЗОП.

Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска предлагане на варианти в офертите на участниците. В случай, че в офертата има предложени варианти, тя няма да подлежи на разглеждане и оценка.

Комисията може във всеки един момент да иска разяснения за данни заявение от кандидаите и участниците и/или да проверява заявените данни, съгласно чл.54, ал.13 от ППЗОП.

Получаване на документация за участие и обмен на информация

Документацията за обществената поръчка е публикувана в Профила на купувача на възложителя, раздел ОБЯВИ, като е предоставен неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до нея, считано от датата на публикуване на обявата в електронната страница на Регистър обществени поръчки.

В електронната преписка на поръчката в Профила на купувача възложителят ще публикува всички съобщения до участниците, разяснения по документацията за участие и други документи в съответствие с чл. 42 от ЗОП. С публикуването им в електронната преписка в Профил на купувача, се приема, че заинтересованите лица и/или участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства, освен ако друго не е предвидено в ЗОП.

Обменът на информация по повод и във връзка с настоящата обществена поръчка е в писмен вид, като се използват електронни средства за комуникация, пощенска или друга подходяща куриерска услуга или комбинация от тях и електронни средства.

Подаване на оферта

Офертата се представя в добре запечатана непрозрачна опаковка, лично, по пощата или чрез куриерска служба във "ВиК" ЕООД - Пловдив, бул. "Шести септември" № 250, отдел "Договорно-правен", ет. 3, стая 307/308, в срок от 08.00 часа до 16.30 часа всеки работен ден до изтичане на срока, посочен в обявата за обществена поръчка.

Когато документите, свързани с участието в процедурата, се представят чрез пощенска

или друга куриерска услуга, разходите са за сметка на участника, както и рискът от забава или загубване на офертата.

Не се приемат за участие оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

До изтичането на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Офертата се адресира: До "ВиК" ЕООД – Пловдив, бул. "Шести септември" 250, Отдел "Договорно-правен", стая 307/308, ОФЕРТА за: " Ремонт и/или преустройство на съоръжения под налягане – съдове, работещи под налягане, и устройства, собственост на „ВиК" ЕООД – Пловдив". Посочва се име на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Сключване на договор за обществена поръчка

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя документите по чл. 58, ал. 1, т. 1, 2 от ЗОП.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя, посочен в офертата (ако изпълнителят използва такъв и са изпълнени условията по чл. 66 от ЗОП). В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2, 11 и/или 12 от ЗОП.

Допълнителна информация

Неразделна част от настоящата обява са:

- Информация за публикувана в Профил на купувача обява за обществена поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП;
- Образец 1
- Образец 2
- Образци на декларации - по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП; по чл. 66, ал. 1 от ЗОП; за приемане на условията на проекто-договора; за срок на валидност на офертата;
- Информация за участника
- Проект на договор

Участниците са длъжни да уведомяват възложителя за всички промени в декларираните обстоятелства, писмено в 3-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

За настоящата обява са вилидни правилата на глава девета от ППЗОП.

За неуредените в настоящата документация въпроси, се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки, ППЗОП и действащото законодателство.

Дата на настоящата обява

Дата: *(дд/мм/гггг)* 12.10.2017 г.

Възложител

Трите имена: *(Подпис и печат)* Спартак Лъвов Николов

Длъжност: Управител

Заличено съгласно ЗЗЛД

ПРОЕКТОДОГОВОР

Днес, ... 2017 год. в гр. Пловдив, между ***„Водоснабдяване и канализация" ЕООД – Пловдив***, със седалище и адрес на управление гр. Пловдив, бул. "Шести септември" № 250, ЕИК: 115010670, ИН по ЗДДС №: BG 115010670, представлявано от Спартак Лъвов Николов, в качеството му на Управител, наричано по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

..... със седалище и адрес на управление – гр. (с) ....., ул. ..... № ....., ЕИК: ....., ИН по ЗДДС № BG....., представлявано от ....., в качеството му на ....., наричано по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна, (ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните", а всеки от тях поотделно „Страна"), на основание чл. 194 от ЗОП и във връзка с Протокол на Комисия, утвърден на ..... г. от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: ***"Ремонт и/или преустройство на съоръжения под налягане – съдове, работещи под налягане и устройства, собственост на „ВиК" ЕООД - Пловдив",*** се сключи този договор за възлагане на обществената поръчка при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този договор **ремонт и преустройство на съоръжения под налягане – съдове, работещи под налягане, и устройства** ,наричани за краткост „Услугата/Услугите".

1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ описани в Обявата, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, оформено като Приложение № 1 и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, оформено като Приложение № 2, представляващи неразделна част от този договор.

1.3. В срок до 5 (пет) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (в случай на приложимост).

1.4. Услугата/те започва да се осъществява след заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Заявките се реализират съгласно т.9.9. от настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Договорът влиза в сила на от датата, на която е подписан от Страните и е със срок на действие 12 (дванадесет) месеца.

2.2. Срокът за изпълнение на Услугите е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора.

2.3. Мястото на изпълнение на Договора са обекти на Възложителя на територията на гр. Пловдив и област Пловдив.

2.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва Услугите, предмет на договора, описани в Приложение № 1 за съответен ремонт/преустройство, предмет на настоящия договор.

2.5. Гаранционният срок на извършения ремонт/преустройство е, съгласно Техническото предложение на Изпълнителя.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва ремонта качествено, в сроковете посочени по-горе и при условията на Приложения № 1 от настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за недостатъците на извършената услуга, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изиска да бъдат извършени повторно, като разходите за поправката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

3.1. За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 2 от договора.

3.2. В Цената по т. 3.1. са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително транспортни разходи, и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, и за неговите подизпълнители (в случай на приложимост), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.3. (1) Цената, посочена в т.3.1., е крайна, посочена в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(2) Максималната стойност на договора се определя на 70 000,00 (седемдесет хиляди) лева, без ДДС.

3.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор в срок до 30 (тридесет) дни, след извършване на услугата и представяне на приемо-предавателен протокол и данъчна фактура.

3.5. Плащането по този Договор се извършва въз основа на фактура и приемо-предавателен протокол.

3.6. Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:[.....]
BIC: [.....]
IBAN:[.....].

3.7. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по т. 3.6. в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

3.8. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя (в случай на приложимост).

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими (в случай на приложимост).

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от

Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа (в случай на приложимост).

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по този договор;

2 да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията към него;

2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;

5. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП), да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (в случай на приложимост);

6. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

7. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (в случаите на приложимост).

4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, при поискване от страна ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да осигурява свой представител при въвеждането в експлоатация на ремонтираната/преустроена техника.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или

да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

6.1. Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („**Приемо-предавателен протокол**").

6.2. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на изпълненото в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното или в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 7 (седем) дни след изтичането на срока на изпълнение на Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно Договора.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

7.1. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет десети процента) от стойността на съответната задача, за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

7.2. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна задача или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в обявата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и

качествено съответната задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се възползва от прекратителните условия на този договор съгласно т. 8.2. от него.

7.3. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

7.4. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

8.1. Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

- по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
- с изтичане на уговорения срок;
- с достигане на максимално допустимата стойност на договора;
- с изпълнение на всички задължения на страните по него;
- при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата в срок до 10 (десет) дни от настъпването на невъзможността и да представи доказателства;
- при прекратяване на юридическото лице – Страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
- при ликвидация или обявяване в несъстоятелност на една от страните в този договор, считано от датата на влизане в сила на съответното решение;
- в резултат на действия и/или актове на компетентни държавни органи, които водят до невъзможност за изпълнение на предмета на договора, включително и чрез отнемане на лицензионни документи и/или разрешителни документи.

8.2. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

- когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 7 (седем) дни, считано от Датата на влизане в сила;
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 (тридесет) дни;
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, описани в обявата и Техническото предложение на Изпълнителя, оформено като Приложение № 1.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

8.3. В случай, че Договорът е сключен под условие с клауза за отложено изпълнение, всяка от Страните може да прекрати Договора след изтичане на тримесечен срок от сключването му, чрез писмено уведомление до другата Страна, без да дължи предизвестие или обезщетение.

8.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

8.5. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

- ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети/разработки/доклади, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

8.6. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

9.1. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

9.2. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

9.3. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**"). Не се смята за

конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.
(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.
(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:
1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;
В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.
(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/съответната Страна, всички негови/нейни поделения, контролирани от него/нея фирми и организации, всички негови/нейни служители и наети от него/нея физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.
Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления
9.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения
9.5. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

9.6. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

9.7. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила" има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

9.8. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

9.9. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес: гр. Пловдив 4006, бул. „Шести септември" № 250
Спартак Лъвов Николов - Управител
Телефон: 032/605-625;
Факс: 032/626-403
Инж. Симо Узунов – р-л ЕМН

Телефон: 032/605-930
Email: vik@vik.bg; s.uzunov@vik.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
Адрес:.....
Лице за контакт .....
Телефон/факс: .....
Email: .....

(3) За дата на уведомлението се счита:
1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3.датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) работни дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (пет) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

9.10. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

9.11. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Този Договор се състои от 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:
Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:
Приложение № 1 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
Приложение № 2 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
(.....)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....
(Управител – Спартак Николов)

Съгласувал:.....
(юрисконсулт ва)

Заличено съгласно чл.2 ЗЗЛД