АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ОБ-15

Възложител: „Водоснабдяване и канализация" ЕООД
Поделение *(когато е приложимо):* [не]
Партида в регистъра на обществените поръчки: 00197
Адрес: гр. Пловдив, бул. Шести септември № 250
Лице за контакт *(може и повече от едно лица):*инж. Невяна Божилова, инж. Маргарита Делчева
Телефон: 032 605945; 032 605955
E-mail: vik_op@vik.bg
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да [X] Не
Допълнителна информация може да бъде получена от:
[X] Горепосоченото/ите място/места за контакт
[] Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*
Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [X] Не

Обект на поръчката:
[] Строителство
[X] Доставки
[] Услуги
Предмет на поръчката: ***„Доставка на ПВЦ гривни и ПВЦ пломби за холендри на водомери от DN15 до DN50мм, за нуждите на „ВиК" ЕООД – Пловдив"***
Кратко описание: Доставка на ПВЦ гривни и ПВЦ пломби за холендри на водомери от DN15 до DN50 мм за нуждите на „ВиК" ЕООД – Пловдив, по приложена примерна Техническа спецификация, периодично, след заявка с приложена спецификация, за срок от 2 (две) години след датата на подписване на договора, или до изчерпване на стойността на поръчката, франко складова база на Възложителя в гр. Пловдив, ул. „Шести септември" 250. Възложителят ще заплаща всяка доставка по банков път, до 30 (тридесет) календарни дни след извършване на доставката, представяне на приемо-предавателен протокол и данъчна фактура. Предлаганите стоки трябва да отговарят на изискванията на Възложителя, описани в Техническата спецификация към настоящата обява. Възложителят си запазва правото да заявява количества съобразно нуждите и възможностите на Дружеството.
Изисквания за изпълнение предмета на поръчката: Изискванията към изпълнението на поръчката са описани подробно в Техническата спецификация. Участниците са длъжни да участват за целия обем на поръчката. Избраният за изпълнител участник трябва да представи при подписване на договор всички документи, изисквани от възложителя, доказващи личното, икономическо и финансово състояние. Доставката ще се извършва до 5 работни дни след писмена заявка на Възложителя.
Място на извършване: Складова база на Възложителя в гр. Пловдив, бул. „Шести септември" 250
Обща прогнозна стойност на поръчката *(в лв., без ДДС):* 70 000,00
Обособени позиции *(когато е приложимо)*: [] Да [X] Не

Номер на обособената позиция: [ ]
Наименование: [……]
Прогнозна стойност *(в лв., без ДДС)*: [ ]

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците *(когато е приложимо):*

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: За участниците да не са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: не се изисква

Икономическо и финансово състояние: не се изисква

Технически и професионални способности: не се изисква

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо):*

[не] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

[не] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

[] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

[] Цена и качествени показатели

[] Разходи и качествени показатели

[] Ниво на разходите

[X] Най-ниска цена

Показатели за оценка:

Име: ***К*** – Цена, в лева, без ДДС;

Тежест: ***100 точки***

Предложената цена да бъде в лева без ДДС, с точност до втория десетичен знак, записана цифром и словом, да включва всички разходи по доставката до складова база на Дружеството - гр. Пловдив, бул. „Шести септември" 250. Необходимо е да се предложат единични цени по начина указан в Образец 2. На оценка подлежи сумата от единичните цени на различните видове гривни и пломби. В случай, че не са предложени цени съгласно начина посочен в Образец 2, офертата на конкретния участник ще бъде отстранена на основание чл. 107, т. 2, буква „а" и чл. 107, т. 5 от ЗОП.

Участникът, предложил най-ниска цена, ще бъде класиран на първо място. За останалите участници се прилага следната формула за целите на класирането:

К = (К мин./К конкретна)*100

Срок за получаване на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* **24.09.2019 г.** Час: (чч:мм) 16:30

Срок на валидност на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* 31.12.2019 г. Час: (чч:мм) 16:30

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* **30.09.2019 г.** Час: (чч:мм) 10:00

Място на отваряне на офертите: Административната сграда на „ВиК" ЕООД – Пловдив, бул. „Шести септември" № 250, етаж 3, Заседателна зала. При отваряне на офертите могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

Информация относно средства от Европейския съюз:
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [] Да [X] Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [……]

Друга информация

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела на поръчката, която ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива (в случай на приложимост). В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, която ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от същата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията към участника се доказват от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнението на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението (в случай на приложимост).

Офертата да съдържа:

- Извлечение от електронната страница на Търговски регистър към Агенцията по вписванията – заверено ксерокопие с "Вярно с оригинала", с подпис и печат на фирмата;
- При участие на обединение, което не е юридическо лице - заверено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението. В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка, както и да е уговорена солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство. В документа трябва да е посочена и следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

- Попълнен Образец 1 – Техническо предложение за изпълнение на поръчката. Когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, към техническото предложение се предоставя документ за упълномощаване.
- Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по образец;
- Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 – по образец;
- Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП – по образец;
- Декларация от подизпълнител/и (при приложимост) – по образец;
- Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП – по образец;
- Декларация по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС – по образец;
- Декларация по чл. 69 от ЗПКОНПИ – по образец;
- Попълнена информация за участника - по образец;
- Попълнен Образец 2 – Ценово предложение;
- Списък на документите, съдържащи се в офертата.

Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска предлагане на варианти в офертите на участниците.

Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, по чл. 69 от ЗПКОНПИ и по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.

Когато Комисията установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията за лично състояние или критериите за подбор, Комисията писмено уведомява участника, като изисква

да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 (три) работни дни (чл. 97, ал. 5 от ППЗОП)

Комисията може във всеки един момент да иска разяснения за данни заявени от кандидатите и участниците и/или да проверява заявените данни, съгласно чл.54, ал.13 от ППЗОП.

Получаване на документация за участие и обмен на информация

Документацията за обществената поръчка е публикувана в Профила на купувача на възложителя, раздел ОБЯВИ, като е предоставен неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до нея, считано от датата на публикуване на информация за обявата в електронната страница на Регистър обществени поръчки.

В електронната преписка на поръчката в Профила на купувача възложителят ще публикува всички съобщения до участниците, разяснения по документацията за участие и други документи в съответствие с чл. 36а от ЗОП. С публикуването им в електронната преписка в Профил на купувача, се приема, че заинтересованите лица и/или участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства, освен ако друго не е предвидено в ЗОП.

Обменът на информация по повод и във връзка с настоящата обществена поръчка е в писмен вид, като се използват електронни средства за комуникация, пощенска или друга подходяща куриерска услуга или комбинация от тях и електронни средства.

Срок за подаване на офертата – Офертата се представя в добре запечатана непрозрачна опаковка, лично, по пощата или чрез куриерска служба във "ВиК" ЕООД - Пловдив, бул. "Шести септември" № 250, отдел "Договорно-правен", стая 307/308, ет. 3 в срок **от 08.00 часа до 16.30 часа** всеки работен ден до изтичане на срока, посочен в настоящата обява за обществена поръчка.

Когато документите, свързани с участието в процедурата, се представят чрез пощенска или друга куриерска услуга, разходите са за сметка на участника, както и рискът от забава или загубване на офертата.

Не се приемат за участие оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

До изтичането на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Опаковката се адресира: До "ВиК" ЕООД – Пловдив, бул. "Шести септември" 250, Отдел "Договорно-правен", стая 307/308, ОФЕРТА за: ***„Доставка на ПВЦ гривни и ПВЦ пломби за холендри на водомери от DN15 до DN50мм, за нуждите на „ВиК" ЕООД – Пловдив".*** Посочва се име, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

С подаването на офертата се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на Възложителя, включително с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Сключване на договор за обществена поръчка

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител представи документи, доказващи липсата на основания за отстраняване. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя документите по чл. 58, ал. 1, т. 1, 2 и 3 от ЗОП, както и Декларация за действителен собственик и Декларация за произход на средствата съгласно Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП).

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини. Възложителят може да изменя договора за обществена поръчка при условията на чл. 116 от ЗОП и съгласно записаните условия в проектодоговора.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или

юридически лица договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя, посочен в офертата (ако изпълнителят използва такъв и са изпълнени условията по чл. 66 от ЗОП). В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2, 14 и/или 15 от ЗОП.

Друга информация

Неразделна част от настоящата обява са:

- Информация за публикувана в Профил на купувача обява за обществена поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП;
- Техническа спецификация;
- Образец 1;
- Образец 2;
- Образци на декларации;
- Информация за участника.
- Проект на договор.

Участниците са длъжни да уведомяват възложителя за всички промени в декларираните обстоятелства, писмено в 3-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

За настоящата обява са вилидни правилата на глава девета от ППЗОП.

За неуредените в настоящата документация въпроси, се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки, ППЗОП и действащото законодателство.

Дата на настоящата обява

Дата: 10.09.2019 г.

Заличено съгласно чл. 36а от ЗОП и чл. 5 от Регламент (ЕС) 2016/679

Възложител

Трите имена: *(Подпис и печат)* Спартак Лъвов Нико

Длъжност: Управител

Заличено съгласно чл. 36а от ЗОП и чл. 5 от Регламент (ЕС) 2016/679

УТВЪРДИЛ:..
(Упра

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
с предмет:
"Доставка на ПВЦ гривни и ПВЦ пломби за холендри на водомери от DN15 до DN50 mm, за нуждите на „ВиК" ЕООД – Пловдив"

I. Предпазни ПВЦ гривни за холендер на водомер

1. Предпазна ПВЦ гривна за водомер с размер DN 15
2. Предпазна ПВЦ гривна за водомер с размер DN 20
3. Предпазна ПВЦ гривна за водомер с размер DN 25
4. Предпазна ПВЦ гривна за водомер с размер DN 32
5. Предпазна ПВЦ гривна за водомер с размер DN 40
6. Предпазна ПВЦ гривна за водомер с размер DN 50

II. Пломба/катинар/ за предпазни ПВЦ гривни

1. Пломба за предпазна ПВЦ гривна с релефен надпис „Пловдив".
2. Пломба за предпазна ПВЦ гривна с релефен надпис „Асеновград".
3. Пломба за предпазна ПВЦ гривна с релефен надпис „Първомай".
4. Пломба за предпазна ПВЦ гривна с релефен надпис „Хисар".
5. Пломба за предпазна ПВЦ гривна с релефен надпис „Лъки".
6. Пломба за предпазна ПВЦ гривна с релефен надпис „Карлово".
7. Пломба за предпазна ПВЦ гривна с релефен надпис „Труд".
8. Пломба за предпазна ПВЦ гривна с релефен надпис „Съединение".
9. Пломба за предпазна ПВЦ гривна с релефен надпис „Кричим".
10. Пломба за предпазна ПВЦ гривна с релефен надпис „Родопи".
11. Пломба за предпазна ПВЦ гривна с релефен надпис „Раковски".

Пломбата /катинар/ е универсална за всички видове гривни.

Документи за участниците:

✓ Каталози за продуктите при наличие и приложимост.

Съгласувал:
инж. Ж. Папуча
зам. р-л НИК

Заличено съгласно чл. 36а от ЗОП и чл. 5 от Регламент (ЕС) 2016/679

Изготвил:
инж. Иван М
р-л отдел ТИ

Заличено съгласно чл. 36а от ЗОП и чл. 5 от Регламент (ЕС) 2016/679

ПРОЕКТОДОГОВОР

Днес, ... 2019 год. в гр. Пловдив, между ***„Водоснабдяване и канализация" ЕООД – Пловдив***, със седалище и адрес на управление гр. Пловдив, бул. "Шести септември" № 250, ЕИК: 115010670, ИН по ЗДДС №: BG 115010670, представлявано от Спартак Лъвов Николов, в качеството му на Управител, наричано по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

....., със седалище и адрес на управление – гр. (с)....., ул.....№....., ЕИК:....., ИН по ЗДДС № BG....., представлявано от ....., в качеството му на ....., наричано по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна, (ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните", а всеки от тях поотделно „Страна"), на основание чл. 194 от ЗОП и във връзка с Протокол на Комисия, утвърден на ..... от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: ***„Доставка на ПВЦ гривни и ПВЦ пломби за холендери на водомери от DN15 до DN50mm, за нуждите на „ВиК" ЕООД – Пловдив",*** се сключи този договор за възлагане на обществената поръчка при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършва доставки на ПВЦ гривни и ПВЦ пломби за холендери на водомери от DN15 до DN50mm, по приложена примерна спецификация (под общо наименование „стока/стоките") за нуждите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, описани съгласно Техническата спецификация, както и в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя, неразделна част от Договора, и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

1.2 Доставките ще се извършват по заявка на Възложителя, с приложена към нея спецификация, в която ще бъдат уточнени номенклатурите, количеството и вида на стоките. Възложителят е задължен да приеме и заплати само заявеното и изпълненото при условията на настоящия Договор.

1.3. Изпълнителят се задължава да доставя стоката, предмет на договора, в срок до ..... работни дни, след получаване на писмена заявка с приложената към нея спецификация, в която ще бъдат уточнени номенклатурите, количеството, вида на стоката и мястото на доставка.

1.4. Изпълнителят се задължава да доставя стоката франко складова база на Възложителя, находяща се в гр. Пловдив, бул. „Шести септември" 250.

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

2.1. Общата прогнозна стойност на Договора е в размер на 70 000,00 (седемдесет хиляди) лв., без ДДС и в случай на изчерпването, същият преустановява действието си.

2.2. Доставените стоки се заплащат по единичната цена, с включен ДДС, в зависимост от доставените количества, съгласно Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя – Приложения към настоящия Договор. Цената, която Възложителят се задължава да заплаща на Изпълнителя за извършените доставки на стоките, е крайната доставна цена с ДДС и включва всички разходи за доставка на стоките до базата на Възложителя, включително, но не само – стойността на стоките, транспортни разходи,

данъци, такси и други. Посочените в настоящия Договор и Приложенията към него единични цени остават непроменени за срока на действието му.

2.3. Заплащането на всяка доставка се извършва на база на документ, удостоверяващ приемането на стоката (приемо-предавателен протокол за доставка), подписан от оправомощени представители на Страните и съдържащ видовете, количеството на доставените стоки, тяхната единична и посочена обща цена, както и срещу издадена фактура, съдържаща данни за доставката, както и всички необходими законови реквизити.

2.4. Заплащането се извършва в български лева по банков път в срок от 30 (тридесет) календарни дни от датата на подписване на документ, удостоверяващ приемането на стоката (приемо-предавателен протокол за доставка) и от издаване на фактурата.

2.5. Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по банкова сметка, посочена от Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 7 (седем) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия договор банкова сметка са надлежно извършени.

2.6. За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

III. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

3.1. Доставяните стоки следва:

1) да бъдат придружавани при всяка доставка с търговски или друг документ, съдържащ изчерпателно изброяване на стоките по асортименти, количеството им, каталожен номер за всяка от тях (при приложимост), както и другите данни, съобразно приложимите нормативни изисквания и условията на настоящия договор;

2) следва да бъдат с етикет с ненарушена цялост, посочващ съдържанието и количеството, както и друга информация, посочена от производителя и условията на настоящия договор;

3) следва да имат добър търговски вид;

4) всяка доставена стока следва да бъде в срок на годност към датата на съответната доставка и с достатъчен остатъчен срок на годност за неговото използване (при приложимост);

5) да се придружават със съответните сертификати за качество и/или други еквивалентни документи, придружаващи такъв вид стока.

3.2. Доставките на стоките се извършват след писмена заявка от страна на Възложителя, предоставяна на Изпълнителя. Заявката следва да се предостави в писмена форма по електронен път/факс/електронна поща/на представител на Изпълнителя, като съдържа подробно описание на заявените стоки, техните количества и мястото на доставка. Изпълнителят уведомява Възложителя предварително и своевременно за датата на планираното пристигане на доставката.

3.3. Всяка доставка се удостоверява с подписване в два екземпляра на двустранен документ, удостоверяващ приемането на стоката (приемо-предавателен протокол за доставка) от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за съответствието на доставката с изискванията на настоящия Договор и съответствието на

стоките с Техническото и Ценовото предложение на Изпълнителя, Техническата спецификация на Възложителя, както и с направената заявка.

3.4. При констатиране на частично или цялостно несъответствие на доставените стоки съобразно т. 3.3. от този Договор, Възложителят има право да откаже да подпише документа, удостоверяващ доставката, както и да откаже изцяло или частично да приеме доставката. В тези случаи, Страните подписват констативен протокол, в който се описват констатираните недостатъци, липси и/или несъответствия, дефинирани в т. 3.5. по-долу („**Несъответствия**") и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени по реда, посочен в настоящия Договор. След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен документ, удостоверяващ приемането на стоката.

3.5. Възложителят има право на рекламации пред Изпълнителя за:

1) несъответствие на доставените стоки със заявеното/договореното количество и/или със заявения/договорен вид;

2) несъответствието на доставените стоки с Техническото предложение и с Техническата спецификация на Възложителя, Ценово предложение, Приложения към настоящия Договор;

3) несъответствие на каталожните номера с указаните в документацията на доставените стоки (при приложимост);

4) несъответствие на срока на годност на стоките с изискванията на Техническата спецификация на Възложителя и настоящия Договор (при приложимост);

5) несъответствие на доставените стоки с всички нормативни актове (закони, наредби) от българското и европейско законодателство, посочени в Техническата спецификация на Възложителя;

6) нарушена цялост на опаковката на доставяните стоки;

7) липса на сертификати за качество и/или други придружаващи доставката документи.

3.6. Рекламации за явни Несъответствия, съгласно т. 3.5. на доставката с Техническото предложение, с Техническата спецификация или с други изисквания, се отбелязват в констативния протокол по т. 3.4. Рекламации за скрити Несъответствия се правят при откриването им, като Възложителят е длъжен да уведоми писмено Изпълнителя незабавно при констатирането им. В рекламациите се посочва номера на Договора, документа, с който е удостоверено приемането на стоките, каталожния номер на стоката (при приложимост), точното количество на получените стоки, основанието за рекламация и конкретното искане на Възложителя.

3.7. Възложителят е длъжен да съхранява стоките съобразно температурните режими и условия, посочени от производителя на етикета и/или на съпътстващата документация (при приложимост).

3.8. Рекламация относно явни Несъответствия на доставените стоки със заявеното/договореното количество и/или със заявения/договорен вид и/или несъответствие на каталожни номера с указаните в етикета на доставените стоки (при приложимост) и/или Несъответствие на срока на годност на стоките, както и Несъответствия, свързани с нарушена цялост на опаковката на стоките се вписват в констативния протокол по т. 3.4. и са обвързващи за Изпълнителя.

3.9. При рекламации относно скрити Несъответствия на доставените стоки с Техническото предложение, с Техническата спецификация или с други изискванията на доставената стока, Изпълнителят изпраща свой представител за констатиране на скритите несъответствия в срок от 3 (три) дни от уведомяването. Несъответствията се отразяват в констативния протокол по т. 3.4. подписан от представители на Страните,

като при отказ за изпращане на представител от Изпълнителя, или отказ на представителя на Изпълнителя да подпише протокола, Възложителят изпраща протокол подписан от негов представител на Изпълнителя, който е обвързващ за последния.

3.10. При Несъответствия на доставените стоки с изискванията на Договора, констатирани по реда на предходните алинеи:

(1) Изпълнителят заменя несъответстващите стоки с нови, съответно допълва доставката в срок до 7 (седем) дни от подписване на съответния протокол от Страните;

или

(2) цената по Договора се намалява съответно с цената на Несъответстващите стоки, ако не води до съществени изменения на договора.

3.11. В случаите на Несъответствия посочени в констативния протокол по т.3.4., Възложителят дължи заплащане на цената на съответната доставка по отношение, на която същите са констатирани, само след отстраняването им, по предвидения в Договора ред, и при подписването на документ, удостоверяващ приемането на стоката и при другите условия на настоящия Договор.

3.12. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя или упълномощени от тях представители.

3.13. Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване на стоките, предмет на доставка, преминават от Изпълнителя върху Възложителя от датата на приемането им, вписана в документа, удостоверяващ приемането на стоката (приемо-предавателен протокол за доставка).

3.14. Страните се съгласяват, че Възложителя си запазва правото да заявява количества и да променя номенклатурните позиции съобразно нуждите и възможностите си, и при условията на настоящия договор.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. Изпълнителят се задължава да доставя стоките, предмет на настоящия Договор, отговарящи на изискванията на Договора, както и на Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя по цени, посочени в Ценовото предложение на Изпълнителя.

4.2. Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

4.3. Изпълнителят се задължава да изпълнява в договорения срок заявките на Възложителя. При невъзможност за доставяне на определените стоки или количества по получената заявка, незабавно писмено да уведоми Възложителя за отказа за доставка. При системен отказ на Изпълнителя (повече от три пъти в рамките на два месеца) да изпълни направена заявка, Възложителят има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка, съгласно условията на т. 6.4. от договора.

4.4. Изпълнителят е длъжен да извършва транспортирането на стоките до посоченото от Възложителя в настоящия договор място, за свой риск и своя сметка.

4.5. Изпълнителят е длъжен да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от Възложителя рекламации по реда на настоящия Договор.

4.6. При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

4.7. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 14 (четиринадесет) дни от

сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП – при приложимост.

4.8. Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора.

4.9. Изпълнителят се задължава да подпише лично или чрез надлежно упълномощени представители протокола/документа за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи съпътстващи доставката и/или предвидени в настоящия Договор. При отказ на Изпълнителя или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в този договор, Възложителят изпраща на Изпълнителя констативен протокол подписан от свой представител, който е обвързващ за Изпълнителя. Констатации относно Несъответствието/съответствието на доставените стоки с Техническото предложение, с Техническата спецификация или с други изискванията на доставената стока, се вписват в протокола.

4.10. Изпълнителят носи отговорност за съответствието на доставените стоки с изискванията на Техническата спецификация, Техническо предложение и всички останали изисквания по този Договор и е длъжен да обезщети всички вреди, нанесени на Възложителя и/или трети лица от несъответстващи стоки.

4.11. Изпълнителят не носи отговорност за забава на доставка възникнала при извънредни обстоятелства и независещи от него причини.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. Възложителят се задължава да заплаща цената на доставените стоки, съгласно условията и по начина, посочен в настоящия Договор.

5.2. Възложителят се задължава да приеме доставката на стоките, предмет на доставка по реда на раздел III, ако отговарят на договорените изисквания.

5.3. Възложителят осигурява свои представители, които да приемат доставките в договореното време.

5.4. Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълнява доставката на стоките до складовата база към „ВиК" ЕООД – гр. Пловдив, бул. „Шести септември" № 250, в срок и без отклонения от договорените изисквания.

5.5. Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.

5.6. Възложителят има право на рекламация на доставените по Договора стоки, при условията посочени в настоящия Договор.

5.7. Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстващи с изискванията на Договора стоки, или съответно намаляване на цената по реда и в сроковете, определени в този Договор.

5.8. Възложителят има право да откаже приемането на доставката, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора, или да откаже да изплати частично или изцяло договорената цена.

5.9. Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

5.10. Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

VI. НЕУСТОЙКИ

6.1. При забавено изпълнение на задълженията по Договора от страна на Изпълнителя, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет десети процента) от стойността на стоките, чиято доставка е забавена, или по отношение на които не са отстранени констатираните Несъответствия в договорения срок, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от цената на стоката, за която се отнася забавата.

6.2. При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет десети процента) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от размера на забавеното плащане.

6.3. При забава на доставка от страна на Изпълнителя, или забава на Изпълнителя да отстрани констатирани Несъответствия, продължила повече от 30 (тридесет) дни, Възложителят има право да прекрати настоящия Договор, като даде на Изпълнителя минимум двудневен срок за изпълнение. В този случай Възложителят има право на неустойка равна на 5 % (пет процента) от разликата между прогнозната стойност на Договора по т. 2.1. и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

6.4. В случай на 3 (три) и повече рекламации в рамките на два месеца, чиято основателност е установена по предвидения в Договора ред, Възложителят има право да прекрати Договора едностранно, както и на неустойка равна на 5 % (пет процента) от разликата между прогнозната стойност на Договора по т. 2.1. и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

6.5. Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки.

6.6. Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка – IBAN: BG21 STSA 9300 0010 9742 92, BIC: STSABGSF „Банка ДСК" ЕАД – Пловди

Заличено съгласно чл. 36а от ЗОП и чл. 5 от Регламент (ЕС) 2016/679

VII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ (в случай на приложимост)

7.1. За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

7.2. Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

7.3. Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

7.4. Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор е на Изпълнителя.

7.5. Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя.

7.6. При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:
- приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
- действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;
- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

7.7. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект (доставка) на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

7.8. Разплащанията по т. 7.7. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

7.9. Към искането по т. 7.8. Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

7.10. Възложителят има право да откаже плащане по т. 7.8. когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

8.1. Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

- по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
- с изтичане на уговорения срок;
- при изчерпване на стойността му;
- при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата в срок до 10 (десет) дни от настъпването на невъзможността и да представи доказателства;
- при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила") продължила повече от 30 (тридесет) дни;
- при прекратяване на юридическото лице – страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
- при ликвидация или обявяване в несъстоятелност на една от страните в този договор, считано от датата на влизане в сила на съответното решение;
- в резултат на действия и/или актове на компетентни държавни органи, които водят до невъзможност за изпълнение на предмета на договора, като прекратяването в този случай се осъществява с 30-дневно писмено предизвестие и без да се дължат никакви неустойки и/или обезщетения от страните.

8.2. Възложителят може да прекрати едностранно настоящия Договор:

- при системни (три или повече пъти) в рамките на четири месеца: (а) забавяне на доставка на стоки; и/или (б) забавяне или отказ за отстраняване на Несъответствия на стоки, констатирани по реда на Договора; и/или (в) отказ за извършване на доставка;

и/или (г) доставки на стоки с Несъответствия с изискванията на Договора, констатирани по реда на Договора;

- в случай че Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация на Възложителя, Техническото си и Ценово предложение, относно качественото и количественото изпълнение на доставките, предмет на настоящия договор.

8.3. Възложителят прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните.

8.4. Прекратяването влиза в сила след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

8.5. Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП, а също и в следните хипотези:

8.5.1 В случай, че Изпълнителят докаже по безспорен начин непредвидено обстоятелство по смисъла на параграф 2, т. 27 от ДР на ЗОП, възникнало след сключване на договора и водещо до евентуалната му промяна;

8.5.2. Доказателство/а по предходната точка следва да е предоставено в писмена форма и от него по безспорен и категоричен начин да се обоснове необходимостта от възникването му, респективно причината която налага промяната на договора;

8.5.3. Възложителят има право да откаже изменение на договора ако счете, че представеното доказателство/а е неубедително и не отговаря на необходимостта от промяна на договора. В тази връзка Възложителят разполага с правото да обследва достоверността на представените от Изпълнителя документи по отношение на форма и съдържание;

8.5.4. В горните случаи промяната на договора става с подписване на допълнително споразумение между страните.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

9.1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

9.2. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

9.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

9.4. Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ (в случай на приложимост)

10.1. Никоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти, и/или пред регулаторен или друг компетентен орган, и/или когато се изисква по силата на Закон. Разкриването на конфиденциална информация по посочения по-горе ред се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане евентуално на съответните задължения за конфиденциалност.

XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

11.1. Договорът влиза в сила от подписването му и се сключва за срок от 2 (две) години или до изчерпване на стойността му. В условия на изчерпване на стойността му, договорът автоматично преустановява своето действие.

11.2. За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

11.3. Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
Спартак Лъвов Николов – Управител;
инж. Живко Папучаров – Зам. р-л НИК;
Телефон: 032/605-625; 605-917;
Email: vik@vik.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
.....
Телефон: .....
Email: .....

11.4. Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

11.5. Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

11.6. Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящата точка се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

11.7. Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

11.8. Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

11.9. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за

кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за провеждането им.

11.10. В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

11.11. Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

11.12. За неуредени случаи в настоящия договор, включително за такива по реда на раздел осми, се прилагат действащите нормативни разпоредби в страната.

При подписването на настоящия Договор се представиха следните документи:

.....

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Техническа спецификация на Възложителя;

Приложение № 2 - Техническо предложение на Изпълнителя;

Приложение № 3 - Ценово предложение на Изпълнителя.

Настоящият Договор се подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра – 1 (един) за Възложителя и 1 (един) за Изпълнителя.

Банкови реквизити:
IBAN: .....
BIC: .....
Банка:.....

Банкови реквизити:
IBAN: Заличено съгласно чл. 36а от ЗОП и чл. 5 от Регламент (ЕС) 2016/679 2
BIC:
"Банк ин

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
(.....)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....
(Управител – Спартак Николов)

Съгласува
(ад

Заличено съгласно чл. 36а от ЗОП и чл. 5 от Регламент (ЕС) 2016/679