АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ОБ-2

Възложител: Водоснабдяване и канализация ЕООД
Поделение *(когато е приложимо):* [не]
Партида в регистъра на обществените поръчки: 00197
Адрес: гр. Пловдив, бул. Шести септември № 250
Лице за контакт *(може и повече от едно лица):*инж. Невяна Божилова, инж. Д. Александрова
Телефон: 032 605945; 032 605955
E-mail: vik_op@vik.bg
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да [X] Не
Допълнителна информация може да бъде получена от:
[X] Горепосоченото/ите място/места за контакт
[] Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*
Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [X] Не

Обект на поръчката:
[] Строителство
[X] Доставки
[] Услуги
Предмет на поръчката: „Доставка на винетни стикери за МПС, собственост на „ВиК" ЕООД – Пловдив"
Кратко описание:

Доставка на винетки за срок от 12 (дванадесет) месеца след подписване на договор с избрания Изпълнител. Доставката на годишните винетни стикери за МПС, посочени в обявата, следва да се извърши не по-късно от 27.01.2017 г. В случай, че по време на срока на действие на договора Възложителят заяви винетни стикери за МПС, които не са посочени в обявата, същите следва да се доставят до два работни дни след заявка. Доставките ще са извършват след заявка, франко Административна сграда на „ВиК" ЕООД - Пловдив, бул. „Шести септември" № 250, отдел „Автотранспорт".

Възложителят ще заплаща всяка доставка в лева, по банков път, до 15 (петнадесет) дни след доставка и представяне на фактура.

Изисквания към предмета на доставката:

Видовете винетни стикери са:
К3 – 121 (сто двадесет и един) броя
К2 Евро 0, I, II – 26 (двадесет и шест) броя
К2 Евро III, IV, V, EEV и по-висока – 4 (четири) броя
К1 Евро 0, I, II – 5 (пет) броя
К1 Евро III, IV, V, EEV и по-висока – 4 (четири) броя

Общата прогнозна стойност на поръчката е 57 000 лв. Възложителят си запазва правото в

рамките на едногодишен период да заявява винетни стикери в зависимост от своите нужди.

В случай, че офертата не отговаря на което и да е изискване на Възложителя, същата няма да бъде разглеждана.

Място на извършване: Административна сграда на Възложителя в гр. Пловдив, бул. „Шести септември" 250, отдел „Автотранспорт"

Обща прогнозна стойност на поръчката *(в лв., без ДДС):* 57 000.00 (петдесет и седем хиляди лева)

Обособени позиции *(когато е приложимо)*: [] Да [X] Не

Номер на обособената позиция: [ ]

Наименование: [……]

Прогнозна стойност *(в лв., без ДДС)*: [ ]

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците *(когато е приложимо):*

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: За участниците да не са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 ЗОП.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [не]

Икономическо и финансово състояние: [не]

Технически и професионални способности: [не]

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо):*

[не] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

[не] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

[] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

[] Цена и качествени показатели

[] Разходи и качествени показатели

[] Ниво на разходите

X[] Най-ниска цена

Показатели за оценка:

К1 – Отстъпка в % от цената на винетните такси съгласно чл. 25 от Тарифата за таксите, които се събират от АПИ – тежест 100 точки

Участникът, предложил най-висока отстъпка, ще бъде класиран на първо място. За останалите участници ще се приложи следната формула:

К1 = (К1 конкретна/К1максимална)*100

Срок за получаване на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* **13.01.2017 г.** Час: (чч:мм)**16:30**

Срок на валидност на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* **13.04.2017 г.** Час: (чч:мм) **16:30**

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* **17.01.2017** г. Час: (чч:мм) **11:00**

Място на отваряне на офертите: Административната сграда на „ВиК" ЕООД – Пловдив, бул. „Шести септември" № 250, етаж 3, Заседателна зала. При отваряне на офертите могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

Информация относно средства от Европейския съюз:
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [] Да [X] Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [……]

Друга информация

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела на поръчката, която ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, която ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от същата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията към участника се доказват от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнението на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Офертата да съдържа:

- Извлечение от електронната страница на Търговски регистър към Агенцията по вписванията – заверено ксерокопие с "Вярно с оригинала", с подпис и печат на фирмата;
- При участие на обединение, което не е юридическо лице - заверено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението. В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка, както и да е уговорена солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство. В документа трябва да е посочена и следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

- Попълнен Образец 1 – Техническо предложение за изпълнение на поръчката. Когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, към техническото предложение се предоставя документ за упълномощаване.
- Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП – по образец;
- Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП – по образец;
- Декларация за приемане на условията на проекто-договора – по образец;
- Декларация за срок на валидност на офертата – по образец;
- Попълнена информация за участника - по образец;
- Попълнен Образец 2 – Ценово предложение;
- Списък на документите, съдържащи се в офертата.

В случай, че подадената оферта не съдържа някой от описаните документи и/или не е изпълнено което и да е от изискванията на Възложителя, офертата няма да подлежи на разглеждане и оценка.

Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 ЗОП.

Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска предлагане на варианти в офертите на участниците.

Получаване на документация за участие и обмен на информация

Документацията за обществената поръчка е публикувана в Профила на купувача на възложителя, раздел ОБЯВИ, като е предоставен неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до нея, считано от датата на публикуване на обявата в електронната страница на Регистър обществени поръчки.

В електронната преписка на поръчката в Профила на купувача възложителят ще публикува всички съобщения до участниците, разяснения по документацията за участие и други документи в съответствие с чл. 42 от ЗОП. С публикуването им в електронната преписка в Профил на купувача, се приема, че заинтересованите лица и/или участниците са уведомени относно отразените в тях

обстоятелства, освен ако друго не е предвидено в ЗОП.

Обменът на информация по повод и във връзка с настоящата обществена поръчка е в писмен вид, като се използват електронни средства за комуникация, пощенска или друга подходяща куриерска услуга или комбинация от тях и електронни средства.

Срок за подаване на офертата – Офертата се представя в добре запечатана непрозрачна опаковка, лично, по пощата или чрез куриерска служба във "ВиК" ЕООД - Пловдив, бул. "Шести септември" № 250, отдел "Договорно-правен", стая 307, ет. 3 в срок **от 08.00 часа до 16.30 часа** всеки работен ден до изтичане на срока, посочен в настоящата обява за обществена поръчка.

Когато документите, свързани с участието в процедурата, се представят чрез пощенска или друга куриерска услуга, разходите са за сметка на участника, както и рискът от забава или загубване на офертата.

Не се приемат за участие оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

До изтичането на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Опаковката се адресира: До "ВиК" ЕООД – Пловдив, бул. "Шести септември" 250, Отдел "Договорно-правен", стая 307/308, ОФЕРТА за: **„Доставка на винетни стикери за МПС, собственост на „ВиК" ЕООД – Пловдив".** Посочва се име, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Сключване на договор за обществена поръчка

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя документите по чл. 58, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя, посочен в офертата (ако изпълнителят използва такъв и са изпълнени условията по чл. 66 от ЗОП). В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2, 11 и/или 12 от ЗОП.

Друга информация

Неразделна част от настоящата обява са:

- Информация за публикувана в Профил на купувача обява за обществена поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП;
- Образец 1
- Образец 2
- Образци на декларации - по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП; по чл. 66, ал. 1 от ЗОП; за приемане на условията на проекто-договора; за срок на валидност на офертата;
- Информация за участника.
- Проект на договор.

Участниците са длъжни да уведомяват възложителя за всички промени в декларираните обстоятелства, писмено в 3-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

За настоящата обява са вилидни правилата на глава девета от ППЗОП.

За неуредените в настоящата документация въпроси, се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки, ППЗОП и действащото законодателство.

Дата на настоящата обява
Дата: *(дд/мм/гггг)* 06.01.2017 г.

Заличено съгласно
Чл. 2 от ЗЗЛД

Възложител
Трите имена: *(Подпис и печат)* Спартак Лъвов Николов
Длъжност: Управител

ПРОЕКТОДОГОВОР

Днес, …….. 2017 год. в гр. Пловдив между:

“Водоснабдяване и канализация” ЕООД – Пловдив, със седалище и адрес на управление - гр. Пловдив, бул. “Шести септември” № 250, ЕИК: 115010670, ИН по ДДС № BG115010670, представлявано от Спартак Лъвов Николов – Управител, наричано по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и

……, със седалище и адрес на управление – ……, ЕИК: ……, ИН по ЗДДС № BG ……, представлявано от …… - ……, наричан по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна, във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да доставя за нуждите на “ВиК” ЕООД - Пловдив **винетни стикери за 2017 година съгласно чл. 10а от Закона за пътищата, за МПС-та, собственост на Възложителя**, наричани в договора стока, а Възложителят се задължава да заплати уговорената между страните цена.

1.2. Видът на стоките по т.1.1 е посочен в обявата.

1.3. Изпълнителят се задължава да достави стоката, предмет на договора, в срок до …… (дд/мм/гггг), но не по-късно от 27.01.2017 г., а за новозакупени МПС - в срок от …… работни дни, но не повече от два работни дни след заявка.

1.4. Изпълнителят се задължава да доставя стоката франко Административната сграда на Възложителя – гр. Пловдив, бул. „Шести септември” № 250, отдел „Автотранспорт”.

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

2.1. Изпълнителят доставя на Възложителя винетните стикери с отстъпка от ……(……) процента от винетните такси съгласно чл. 25 от Тарифата за таксите, които се събират от Агенция „Пътна инфраструктура”.

2.1.1. Отстъпката по т. 2.1. не подлежи на промяна до края на срока на договора.

2.2. Стойността на всяка доставка се заплаща по банков път, съгласно направените заявки, след представяне на фактура.

2.3. Общата стойност на договора не може да надвишава 70 000.00 лв. (седемдесет хиляди лева), без ДДС, и в случай на изчерпване на тази стойност договорът автоматично прекратява действието си.

2.4. Срок на плащане - до 15 (петнадесет) дни след получаване на стоката в Административната сграда на Възложителя – гр. Пловдив, бул. „Шести септември” № 250, отдел „Автотранспорт” и представяне на документите по чл. 2.2.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

3.1. Изпълнителят се задължава да предостави на Възложителя стоката във вид и количество според характера й и изискванията на обявата.

3.2. Изпълнителят се задължава да доставя стоките по т. 1.1. предмет на договора, в срок до …… (дд/мм/гггг), но не по-късно от 27.01.2017 г., а за новозакупени МПС - в срок от …… работни дни, но не повече от два работни дни след заявка.

3.3. Изпълнителят може да ползва подизпълнители по договора при следните условия:

3.3.1. Изпълнителят сключва договор за подизпълнение съгласно разпоредбите на чл. 75 от ППЗОП и няма право да наема други подизпълнители освен посочените в офертата му и заявили съгласието си за участие при изпълнение на поръчката. Замяна или включване на подизпълнител се допуска само на основание чл. 66, ал. 11 от ЗОП;

3.3.2. Изпълнителят носи цялата отговорност за качественото и в срок изпълнение на задълженията по настоящия договор;

3.3.3. В тридневен срок от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят изпраща копие на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2, 11 и/или 12 от ЗОП.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. Възложителят е длъжен да заплати уговорената цена в размерите, начина и сроковете, посочени в Раздел II от Договора.

4.2. Възложителят има право да получи договорената стока при условията и сроковете, визирани в Раздел III от Договора.

4.3. Възложителят получава фактура, издадена от Изпълнителя.

4.4. Рискът от погиване на стоката преминава върху Възложителя след подписване на Приемо-предавателен протокол.

4.5. Възложителят рекламира стоката при условията, предвидени в Раздел V от Договора.

V. РЕКЛАМАЦИИ, ГАРАНЦИИ, САНКЦИИ

5.1. Възложителят има право в срок от 10 (десет) дни от получаване на стоката да направи оглед и да възрази за видими недостатъци или липси по телефон, факс и, и-мейл или писмено.

5.1.1. Възложителят има право при липси да поиска:

- попълване на липсващите бройки от стоката;
- връщане на стойността на платената в повече стока;

5.1.2. Възложителят има право при видими недостатъци да поиска:

- замяна със стока без недостатъци;
- връщане на стойността на платената стока.

5.1.3. Изпълнителят е длъжен в срок от 3 (три) дни от получаване на рекламацията да отговори по факс, и-мейл или писмено и да посочи ден, в който негов представител ще присъства на място за подписване на Протокол относно рекламацията на стоката.

5.2. При неспазване на сроковете по настоящия договор неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1 % за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от общата стойност на отделната заявка и спецификация.

5.3. Всяка от страните не отговаря за неизпълнението на задълженията си по настоящия договор, ако то се дължи на непреодолима сила.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ

6. Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

- по взаимно съгласие на страните;
- с едностранно изявление на изправната страна за развалянето му при неизпълнение на другата страна;
- с едномесечно писмено предизвестие от страна на Възложителя, като в този случай не се дължи обезщетение и/или неустойки;
- с тримесечно писмено предизвестие от страна на Изпълнителя, като в този случай не се дължи обезщетение и/или неустойки;
- при изчерпване общата стойност по настоящия договор;
- с изтичане срока на действие на договора.

VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото подписване и се сключва за срок от 1 (една) година.

7.2. Споровете, възникнали между страните, се уреждат със споразумения в писмен вид. В случай, че не се постигнат такива, спорът се отнася за разрешаване пред компетентния съд.

7.3. Всички изменения и допълнения на договора се извършват по взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

7.4. За неуредените въпроси в договора се прилагат разпоредбите на ЗЗД и ГПК.

Настоящият договор се изготви в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Банкови реквизити:
IBAN: .....
BIN: .....
.....

Банкови реквизити:
IBAN: BG21 STSA 9300 0010 9742 92
BIN: STSA BGSF
“Банка ДСК” ЕАД - Пловдив, под. Център

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
(.....)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....
(Управител – Спартак Николов)

Съгласувал:.....
(адв. Васил Георгиев)