АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ОБ-11

Възложител: „Водоснабдяване и канализация" – ЕООД - Пловдив
Поделение
Партида в регистъра на обществените поръчки: 00197
Адрес: гр. Пловдив, бул. Шести септември № 250
Лице за контакт: инж. Невяна Божилова, юрк. Катерина Дончева
Телефон: 032 605 945;032 605 955;
Телефон/факс: 032 635 431
E-mail: vik_op@vik.bg
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да **[X] Не**
Допълнителна информация може да бъде получена от:
[X] Горепосоченото/ите място/места за контакт
[] Друг адрес:
Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да **[X] Не**

Обект на поръчката:
[X] Строителство
[] Доставки
[] Услуги
Предмет на поръчката: ***"Подмяна и ремонт на съществуващи водопроводи за нуждите на „ВиК" ЕООД – Пловдив "***
Кратко описание:

Подмяна и ремонт на съществуващи водопроводи, в т.ч.:

- Подмяна на съществуващ водопровод по улица „Москва" в село Царимир, община Съединение;
- Подмяна на тласкателен водопровод за село Драгойново, община Първомай от км0+^{710} до км 2+$^{212;}$
- Авариен ремонт на водопровод за с. Мостово, община Асеновград от каптаж „Мусалихова чешма".

Подмяната и ремонтните работи по отделните обекти се извършват чрез изрично възлагане от Възложителя съобразно нуждите му, при условията на договора. Всички материали, включително и инертните, са за сметка на Възложителя. За подмяна на съществуващ водопровод по улица „Москва" в село Царимир,община Съединение, ангажиментът за осигуряването при необходимост на депо за извозване на земни маси е за сметка на Изпълнителя, а за извършването на авариент ремонт на водопровод с. Мостово, община Асеновград от каптаж „Мухова чешма" изкопните дейности са за сметка на Възложителя.

Възложителят ще заплаща възложените ремонтни работи на избрания за изпълнител участник (и

на подизпълнителя, ако участникът използва такъв и са изпълнени условията в съответствие с чл. 66 от ЗОП) по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на необходимите документи за извършения ремонт или подмяна (приемо-предавателен протокол) и надлежно оформена данъчна фактура, за всеки конкретен обект.

Изисквания за изпълнение предмета на поръчката:

Участниците са длъжни да участват за целия обем на поръчката. Избраният за изпълнител участник трябва да представи при подписване на договор всички документи, изисквани от възложителя, доказващи личното състояние, правоспособност за упражняване на професионална дейност, икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности.

Място на извършване:

Обекти, находящи се на територията на област Пловдив.

Обща прогнозна стойност на поръчката *(в лв., без ДДС):* **270 000.00** (двеста и седемдесет хиляди)

Обособени позиции *(когато е приложимо)*: [] Да [X] Не

Номер на обособената позиция: [ ]

Наименование:

Прогнозна стойност *(в лв., без ДДС)*:

Условия, на които трябва да отговарят участниците *(когато е приложимо):*

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

За участниците трябва да не са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участникът следва да е **вписан в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите** в България като изпълнител на строежи минимум **четвърта група, трета категория** – строежи от благоустройствената инфраструктура, хидротехническо строителство и опазването на околната среда (съгласно позиция „Строителство на КИД-2008) **или по-висока,** или в **еквивалентен** професионален или търговски регистър на държавата, в която е установен. Обстоятелството се декларира в Образец № 1, документът се представя при подписване на договор с определения Изпълнител.

Икономическо и финансово състояние:

Участникът трябва да притежава **валидна Застраховка „Професионална отговорност при строителството"**, като тази застраховка следва да покрива вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, както и да покрива минималната застрахователна сума за този вид строителство, определена в Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн. ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.). За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл. 171 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник, установен/регистриран извън Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171а от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участника. Застраховката трябва да бъде придружена от декларация на участника, че застраховката ще бъде поддържана за целия срок на договора, в случай че участникът бъде избран за изпълнител. Обстоятелствата се декларират в Образец № 1, документът се представя при подписване на договор с определения Изпълнител.

Участникът следва да има идентичен и сходен с предмета на дейност оборот за последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата минимум 500 000 (петстотин хиляди) лева, без ДДС. Това обстоятелство се декларира в Образец 1. При подписване на договор, избраният за Изпълнител участник следва да представи справка- декларация за оборота за последните 3 години (2015 г., 2016 г. и 2017 г.).

Технически и професионални способности:

Участникът следва да докаже, че през предходните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, има опит в съответствие с предмета на обществената поръчка и е изпълнявал дейности с предмет и обем идентичен или сходен с настоящото възлагане. Това изискване се доказва с представянето на следните документи: Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата,

придружен с **удостоверения за добро изпълнение** от посочените в списъка възложители. Удостоверенията трябва да съдържат следните реквизити: стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Участникът избран за Изпълнител следва да представи минимум **5 (пет) удостоверения за добро изпълнение**, издадени от посочени в Списъка възложители. Обстоятелствата се декларират в Образец № 1, а документите (Списък и удостоверения) се представят при подписване на договор с определения Изпълнител.

Участникът следва да разполага със следния инженерно-технически състав за изпълнение на обществената поръчка:

- Минимум един ръководител на обектите – със специалност строителен инженер и образователна степен бакалавър или магистър;

Обстоятелството се декларира в Образец № 1, а списък с инженерно-техническия състав се представя при подписване на договор с определения Изпълнител.

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо):*

[не] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

[не] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

[X] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

[X] Цена и качествени показатели

[] Разходи и качествени показатели

[] Ниво на разходите

[] Най-ниска цена

Показатели за оценка:

К1 – Цена, в лв., без ДДС **Тежест:** 80 точки

Този критерий се изчислява по следната формула:

К1 = (К1 минимална/К1 конкретна)*80

Участниците са длъжни да се съобразят с изискването на Възложителя да посочат цена за всяка една отделна позиция по приложените количествени сметки, стойност за всеки конкретен обект, както и обща стойност за цялата поръчка. На оценка подлежи общата стойност на цялата поръчка по начина, посочен в Образец 2. В случай, че участник не посочи единична цена за някоя от позициите по приложените количествени сметки, офертата няма да подлежи на разглеждане и оценка. Участниците следва да имат предвид, че е необходимо да посочат цени за монтаж. Доставката на материалите, включително инертните материали, е за сметка на Възложителя.

К2 – Срок за изпълнение след възлагане **Тежест:** 20 точки

Този критерий се изчислява по следната формула:

К2 = (К2 минимален/К2конкретен)* 20

Да се предложат срокове за изпълнение, в календарни дни, за всеки конкретен обект и общо за цялата поръчка. На оценка подлежи срокът за изпълнение, получен като сбор от сроковете за изпълнение за всеки обект, по начина, посочен в Образец 1. В случай, че участник не посочи срок за изпълнение за който и да е от обектите, офертата му няма да подлежи на разглеждане и оценка.

КО = К1 + К2

Крайната комплексна оценка, **КО**, не може да бъде по-висока от 100 точки. Офертата, събрала най-висок брой точки, ще бъде класирана на първо място.

Срок за получаване на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* 29.07.2018 г. Час: (чч:мм) 16.30 ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* 31.10.2018 г. Час: (чч:мм) 16.30 ч.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* 02.07.2018 г. Час: (чч:мм) 09.00 ч.

Място на отваряне на офертите: Административната сграда на „ВиК" ЕООД – Пловдив, бул. „Шести септември" № 250, етаж 3, Заседателна зала. При отваряне на офертите могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [] Да [X] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [не]

Друга информация *(когато е приложимо):*

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела на поръчката, която ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, която ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията към участника се доказват от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнението на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Офертата да съдържа:

- Извлечение от електронната страница на Търговски регистър към Агенцията по вписванията – заверено ксерокопие с "Вярно с оригинала", с подпис и печат на фирмата;
- При участие на обединение, което не е юридическо лице - заверено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението. В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка, както и да е уговорена солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство. Необходимо е да се посочи и следната информация във връзка с конкретната обява, а именно:
  - правата и задълженията на участниците в обединението
  - разпределението на отговорността между членовете на обединението
  - дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението
- Попълнен Образец 1 – Техническо предложение за изпълнение на поръчката, с приложени към него документи, посочени и изисквани от възложителя. Когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, към техническото предложение се предоставя документ за упълномощаване;
- Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1- 5 и 7 от ЗОП – по образец;
- Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП – по образец;
- Декларация за приемане на условията на проекто-договора – по образец;
- Декларация за срока на валидност на офертата – по образец;
- Попълнена информация - по бланка-образец;
- Попълнен Образец 2 – Ценово предложение, в лева, без ДДС, с посочени единични цени за всяка отделна позиция по приложените количествени сметки, за всеки обект поотделно, крайна обща цена, по начина, посочен в Образец 2;
- Списък на документите, съдържащи се в офертата.

В случай, че подадената оферта не съдържа някой от описаните документи и/или не е изпълнено което и да е от изискванията на Възложителя, офертата няма да подлежи на разглеждане и оценка.

Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 ЗОП.

Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска предлагане на варианти в офертите на участниците. В случай, че в офертата има предложени варианти, тя няма да подлежи на разглеждане и оценка.

датата на публикуване на обявата в електронната страница на Регистър обществени поръчки.

В електронната преписка на поръчката в Профила на купувача възложителят ще публикува всички съобщения до участниците, разяснения по документацията за участие и други документи в съответствие с чл. 42 от ЗОП. С публикуването им в електронната преписка в Профил на купувача, се приема, че заинтересованите лица и/или участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства, освен ако друго не е предвидено в ЗОП.

Обменът на информация по повод и във връзка с настоящата обществена поръчка е в писмен вид, като се използват електронни средства за комуникация, пощенска или друга подходяща куриерска услуга или комбинация от тях и електронни средства.

Подаване на оферта

Офертата се представя в добре запечатана непрозрачна опаковка, лично, по пощата или чрез куриерска служба във "ВиК" ЕООД - Пловдив, бул. "Шести септември" № 250, отдел "Договорно-правен", ет. 3, стая 307/308, в срок от 08.00 часа до 16.30 часа всеки работен ден до изтичане на срока, посочен в обявата за обществена поръчка.

Когато документите, свързани с участието в процедурата, се представят чрез пощенска или друга куриерска услуга, разходите са за сметка на участника, както и рискът от забава или загубване на офертата.

Не се приемат за участие оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

До изтичането на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Офертата се адресира: До "ВиК" ЕООД – Пловдив, бул. "Шести септември" 250, Отдел "Договорно-правен", стая 307/308, ОФЕРТА за: ***"Подмяна и ремонт на съществуващи водопроводи за нуждите на „ВиК" ЕООД - Пловдив ".*** Посочва се име на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Сключване на договор за обществена поръчка

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя документите по чл. 58, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя, посочен в офертата (ако изпълнителят използва такъв и са изпълнени условията по чл. 66 от ЗОП). В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2, 11 и/или 12 от ЗОП.

Допълнителна информация

Неразделна част от настоящата обява са:

- Информация за публикувана в Профил на купувача обява за обществена поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП;
- Количествени сметки, обяснителни записки, чертежи;
- Образец 1;
- Образец 2;
- Образци на декларации - по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП; по чл. 66, ал. 1 от ЗОП; за приемане на условията на проекто-договора; за срок на валидност на офертата;
- Информация за участника;
- Проект на договор.

Участниците са длъжни да уведомяват възложителя за всички промени в декларираните обстоятелства, писмено в 3-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

За настоящата обява са вилидни правилата на глава девета от ППЗОП.
За неуредените в настоящата документация въпроси, се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки, ППЗОП и действащото законодателство.

Дата на настоящата обява

Дата: *(дд/мм/гггг)* 14.06.2018 г.

Заличено съгласно чл. 2 ЗЗЛД

Възложител

Трите имена: *(Подпис и печат)* Спартак Лъвов Николов

Длъжност: Управител

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: "ВиК" ЕООД - ПЛОВДИВ

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ....., със седалище и адрес на управление – гр. (с)....., ул.....№....., ЕИК:....., ИН по ЗДДС № BG....., представлявано от .....

ОБЕКТ: ***"Подмяна и ремонт на съществуващи водопроводи за нуждите на „ВиК" ЕООД – Пловдив "***

П Р О Е К Т О Д О Г О В О Р

I. ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:

Днес,..... 2018 г. в гр. Пловдив между

"Водоснабдяване и канализация" ЕООД – Пловдив, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. „Шести септември" № 250, ЕИК: 115010670, ИН по ЗДДС: BG115010670, представлявано от Спартак Лъвов Николов - Управител, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление – гр. (с)....., ул.....№....., ЕИК:....., ИН по ЗДДС № BG....., представлявано от ....., в качеството му на ....., наричано по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна, на основание чл. 194 от ЗОП и във връзка с Протокол на Комисия, утвърден на ..... от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се сключи настоящия договор за следното:

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА, ЦЕНИ, СРОКОВЕ:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да ***извърши подмяна и ремонт на съществуващи водопроводи,*** след заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съгласно приложена оферта с единични цени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляваща неразделна част от настоящия договор.

2. Общата стойност на възложените работи за всички обекти е в размер на ..... лв., без ДДС, в т.ч.:

- **Обект 1**) Подмяна на съществуващ водопровод по ул. „Москва" в с. Царимир, община Съединение ..... лв., без ДДС;
- **Обект 2**) Подмяна на тласкателен водопровод за с. Драгойново, община Първомай, от км 0^{+710} до км 2^{+212}..... лв., без ДДС;
- **Обект 3**) Авариен ремонт на водопровод за с. Мостово, община Асеновград от каптаж „Мухова чешма" .....лв., без ДДС;

2.1. Общата стойност на договора не може да надвишава 270 000,00 (двеста и седемдесет хиляди) лв., без ДДС.

3. Тази цена е договорена между страните въз основа на предложените единични цени за всеки отделен обект, посочени в приложената към договора Ценово предложение. Единичните цени, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващо неразделна част от настоящия договор, не подлежат на промяна до края на срока на действие на договора.

4. Цената ще бъде изплатена до 30 (тридесет) дни след завършване на всеки конкретен обект, представяне на необходимите документи за извършения ремонт (приемо-предавателен протокол) и надлежно оформена данъчна фактура.

5. В посочената в т. 2 на този раздел цена са включени всички материали, транспорт, труд и механизация.

6. Доставката на материалите, включително интертните материали е за сметка на Възложителя, а за обект 3) Авариен ремонт на водопровод за с. Мостово, община Асеновград от каптаж „Мухова чешма" и изкопните работи са за сметка на Възложителя.

7. При необходимост от извършване на допълнителни дейности или промяна в посочените в оферта видове дейности, същите следва да бъдат договорени в допълнителен споразумителен протокол, подписан от двете страни, съотносимо към т. 2 от раздел десети „Заключителни разпоредби" от настоящия договор – до общата стойност по т. 2 от раздел втори от Договора.

III. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1.Срокът за изпълнението на строително-ремонтните работи, предмет на този договор, за всеки конкретен обект, при благоприятни метеорологични условия, считано от подписването на настоящия договор, след подаване на заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и двустранен протокол за начало на работния цикъл е както следва:

- **Обект 1**) Подмяна на съществуващ водопровод по ул. „Москва" в с. Царимир, община Съединение - ..... календарни дни, считано от подписването на двустранен протокол за начало на работния цикъл;
- **Обект 2**) Подмяна на тласкателен водопровод за с. Драгойново, община Първомай, от км 0^{+710} до км 2^{+212} - ..... календарни дни, считано от подписването на двустранен протокол за начало на работния цикъл.
- **Обект 3**) Авариен ремонт на водопровод за с. Мостово, община Асеновград от каптаж „Мухова чешма" - ..... календарни дни, считано от подписването на двустранен протокол за начало на работния цикъл.

2. Ако срокът по т. 1 не бъде спазен по причини, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отговаря (форсмажорни обстоятелства), сроковете за работа се удължават с времето на отстраняване на причината за забавата. Под форсмажорни обстоятелства страните имат предвид следните събития: природни и стихийни бедствия; условия, свързани с метеорологична обстановка – само и единствено неблагоприятни климатични условия.

IV. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

1. Веднага след завършване на всеки отделен обект в договорения вид ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за това, като приемането на извършената работа става с подписването от двете страни на приемо-предавателен протокол.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да огледа извършената работа и да открие т. н. "видими недостатъци" за всеки отделен обект.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при откриване на недостатъци, които не могат да се констатират при обикновен преглед (т.н."скрити недостатъци") в 14-дневен срок от откриването им.

4. При констатиране на недостатъци, независимо от вида им, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- да иска поправяне на работата в даден от него подходящ срок, без никакво допълнително заплащане;

- да иска заплащане на разходите, необходими за поправяне на недостатъка.

5. Гаранционните срокове за извършените строителни работи, съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за кокретните обекти е както следва:

- **Обект 1**) Подмяна на съществуващ водопровод по ул. „Москва" в с. Царимир, община Съединение - ..... месеца/години, но не по-малко от срока, съгласно ЗУТ/Наредба № 2 от 31.07.2003 г.;
- **Обект 2**) Подмяна на тласкателен водопровод за с. Драгойново, община Първомай, от км 0^{+710} до км 2^{+212} - ..... месеца/години, но не по-малко от срока, съгласно ЗУТ/Наредба № 2 от 31.07.2003 г.;
- **Обект 3**) Авариен ремонт на водопровод за с. Мостово, община Асеновград от каптаж „Мухова чешма" - ..... месеца/години, но не по-малко от срока, съгласно ЗУТ/Наредба № 2 от 31.07.2003 г.;

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп и условия за работа на обектите.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверка относно качеството на извършената работа и спазването на определените срокове, както и писмено да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за констатираните нередности.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплати стойността на извършените работи при условията на този договор. При предсрочно прекратяване ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще изплати извършеното до момента в случаите, че отговаря на нужното качество за този вид работи и изпълненото до момента може да бъде използвано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. Да изпълни качествено възложените му работи в срока, посочен в договора.

2. При изпълнение на възложените работи да спазва всички технически нормативни документи, БДС.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

4. Да инструктира работещите на обекта относно техниката за безопасност на работа.

5. След приключване на СМР, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да издаде всички необходими документи за извършените СМР съгласно нормативните изисквания за такъв вид строеж.

VII. ВЗАИМНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ОСИГУРЯВАНЕ УСЛОВИЯ ЗА ЗДРАВОСЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД И ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва правилата за здравословни и безопасни условия на труд съгласно нормативната документация при изпълнението на сключения договор, както и да организира мероприятия за осигуряването им с цел предпазване на работниците и служителите на двете страни от евентуални рискове.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана на работниците и служителите си, работещи на обекта.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за неспазване и нарушаване на нормативните актове и правилници по ТБ, ОТ и ПБ от неговите работници. Същият ръководи и контролира процеса по безопасност на труда на работниците си.

4. При извършване на строително-монтажни дейности (СМР) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури условия, отговарящи на изискванията на правилника по безопасност на труда при СМР.

5. В случай на трудова злополука с временно пребиваващи на обекта лица по време на изпълнение на сключения договор задължението по разследването на злополуката се поема от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6. Причинените щети на трети лица, при или по повод изпълнение на поетите задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се заплащат от него на увредените.

VIII. САНКЦИИ

1. За неизпълнение на договорената работа в срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет десети процента) от общата стойност на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента).

2. При забава от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ над 40 (четиридесет) дни, договорът се счита за развален и върху стойността на неустойката тече законната лихва.

IX.ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ (в случай на приложимост)

1. За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

2. Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

3. Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

4. Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор е на Изпълнителя.

5. Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

6. При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
- действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;
- при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

7. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

8. Разплащанията по т. 8.7. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

9. Към искането по т. 8.8. Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

10. Възложителят има право да откаже плащане по т. 8.8. когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е валиден до изпълнение на поетите от страните задължения по него, но не по-късно от една година.

2. Изменения и допълнения по договора могат да се правят по взаимно съгласие между страните, оформени като споразумителен протокол, който става неразделна част от договора, без да се засяга уговорената в раздел II, т. 2 цена, освен при възникване на необходимост от възлагане на друг вид и/или допълнителни СМР. Условието и приложимостта на тази клауза е обвързващо с чл. 116 от ЗОП.

3. Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

- по взаимно съгласие на страните;
- с изчерпване общата стойност на договора;
- с едностранно едномесечно писмено изявление на изправната страна за развалянето му при неизпълнение на другата страна;
- с едномесечно писмено предизвестие от всяка от страните, без да се дължат неустойки и/или обезщетения, но като се уточнят допълнително финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на договора;
- в случай, че Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;
- При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила") продължила повече от 30 (тридесет) дни;
- с изтичане срока на действие на договора.

4. Всички спорове между страните относно този договор се уреждат по пътя на преговорите, по приятелски и толерантен начин, при зачитане на интересите на всяка от страните. Ако не се достигне до съгласие, споровете се решават по реда на ГПК.

5. За всички неуредени въпроси се прилагат правилата на гражданското законодателство.

Настоящият договор се състави и надлежно оформи в 2 (два) еднообразни екземпляра, по един за всяка една от страните.

Банкови реквизити:
IBAN: .....
BIC: .....
.....

Банкови реквизити:
IBAN: BG21 STSA 9300 0010 9742 92
BIC: STSABGSF
"Банка ДСК" ЕАД-Пловдив, под. Център

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
(Управител - .....)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....
(Управител – Спартак Николов)

Съгласувал:.....
(юрк

Заличено съгласно чл. 2 ЗЗЛД